



## **REGOLAMENTO PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE**

### **Procedura 01.17i**

<b>Prot.</b>	<b>Data</b>	<b>Descrizione modifiche</b>
033/12 i	11.10.2012	Prima emissione documento e approvazione da parte dell'Amministratore Unico
01/17 i	01.07.2017	Revisione

### **ARTICOLO 1 - "OGGETTO E FINALITA' DEL REGOLAMENTO"**

Il presente Regolamento disciplina i criteri e le modalità per l'assunzione di personale a tempo indeterminato.

Sono esclusi dal campo di applicazione del regolamento il rinnovo dei contratti, le assunzioni a tempo determinato, non volte al successivo inserimento stabile nell'organico aziendale, il reclutamento di professionalità che rivestano posizioni apicali di vertice nella struttura, nonché il reclutamento dei professionisti che vengano impegnati su specifiche attività progettuali che richiedono un elevato grado di specializzazione.

### **ARTICOLO 2 - "PROCEDURE DI RECLUTAMENTO"**

Le procedure di reclutamento si conformano ai seguenti principi:

- a) viene data adeguata pubblicità alla selezione di personale ed alle sue modalità di svolgimento, attraverso la pubblicazione dell'avviso di ricerca sugli organi di stampa locali e/o regionali e nell'apposito collegamento (link) predisposto sul sito di BiG fibra.;
- b) adozione di meccanismi trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in ordine alla posizione da ricoprire;
- c) rispetto delle pari opportunità tra lavoratori e lavoratrici.



BiG fibra potrà espletare tutte le fasi della selezione direttamente oppure affidare il procedimento di selezione ad imprese di consulenza esterna di comprovata esperienza in materia di reclutamento (recruiting) che si avvarrà in aggiunta anche dei propri archivi.

### **ARTICOLO 3 - “REQUISITI GENERALI PER L’ACCESSO DALL’ESTERNO”**

1. I requisiti generali di accesso dall'esterno - salvo quanto previsto dalla vigenti disposizioni in materia di assunzioni obbligatorie - sono i seguenti:

- a. idoneità per la funzione attinente al posto disponibile e possesso dei requisiti psico-fisici espressamente previsti dall'avviso di selezione per determinati profili professionali;
- b. possesso del titolo di studio e degli altri eventuali requisiti personali, professionali e/o titoli speciali richiesti dalla legge o precisati nell'avviso di selezione.

### **ARTICOLO 4 – “DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE”**

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta in carta semplice, sulla base del facsimile allegato all'avviso, e contenere, sotto forma di dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di notorietà, ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- dettagliato curriculum del candidato contenete le generalità, il numero di telefono e l'indirizzo e-mail ove disponibile, i titoli di studio posseduti, eventuali patenti richieste, le esperienze professionali acquisite nonché ogni altra informazione prevista dall'avviso;
- la dichiarazione di mancanza di procedimenti penali in corso e/o di condanne passate in giudicato;
- le ulteriori notizie e/o informazioni richieste espressamente dall'avviso;
- il consenso al trattamento, da parte della Società, dei dati personali ex d.lgs. 196/2003.

La mancanza anche di uno solo uno dei dati richiesti, fermo restando che esso non possa essere ricavato dal complessivo tenore della domanda di ammissione, sarà motivo di esclusione dalla procedura selettiva. Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione. La Società si riserva il diritto di procedere alla verifica della veridicità dell'autocertificazione anteriormente alla stipula del contratto di lavoro.



Le domande di ammissione possono pervenire:

- a mezzo raccomandata a.r. alla sede della Società, in via C. Maffei 14/A, Bergamo, o
- a mezzo posta certificata, all'indirizzo [bigfibra@legalmail.it](mailto:bigfibra@legalmail.it), o
- tramite consegna a mano, presso la segreteria di BiG fibra,

entro e non oltre il termine prescritto nell'avviso di ricerca. A tal fine, faranno fede, rispettivamente, la data riportata sul timbro dell'ufficio postale accettante, gli estremi indicati nel messaggio di consegna avvenuta a mezzo posta certificata o il numero di protocollo apposto dalla segreteria di BiG fibra sulla ricevuta rilasciata all'atto della consegna della domanda.

Non sono accettate domande inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate. Il ritardo nella presentazione della domanda, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, comporta la non ammissibilità del candidato stesso alla selezione.

Successivamente alla pubblicazione dell'avviso, sarà possibile contattare anche candidati che abbiano precedentemente presentato il proprio *curriculum* da cui si evinca il possesso dei requisiti.

La Società non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del partecipante alla selezione, né per eventuali disguidi postali o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda, che deve essere sottoscritta a pena di inammissibilità, gli aspiranti dovranno indicare il profilo prescelto nonché specificamente dichiarare, sotto la propria responsabilità, tutti gli elementi idonei a consentire la verifica del possesso dei requisiti di cui all'articolo 2.

I termini di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione possono essere prorogati prima della scadenza originariamente fissata o riaperti dopo la scadenza stessa per oggettive esigenze aziendali.

Il Direttore Generale, con provvedimento motivato, può disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione dei candidati privi dei requisiti di partecipazione.

## **ARTICOLO 5 – “MODALITA' DELLA SELEZIONE”**

La società si riserva di adottare gli strumenti di selezione più adeguati ad assicurare l'imparzialità, l'economicità e la celerità di espletamento della ricerca di personale tra cui, ad esempio: colloqui individuali tecnici e/o motivazionali, test psico-attitudinali, prove pratiche/scritte, colloqui di gruppo.



Per alcune posizioni specifiche sarà possibile anche avvalersi di predeterminate tecniche di valutazione del potenziale.

La valutazione dei titoli per l'ammissione al colloquio è effettuata dalla Società, secondo le modalità indicate nell'avviso di ricerca.

#### **ARTICOLO 6 – “VERIFICA SUSSISTENZA CONDANNE PENALI”**

Ai fini dell'applicazione degli artt. 35 bis del d.lgs. n. 165 del 2001 e dell'art. 3 del d.lgs. n. 39 del 2013, le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. n. 165 del 2001, la Società verifica la sussistenza di eventuali precedenti penali a carico dei dipendenti e/o dei soggetti cui intendono conferire incarichi.

L'accertamento sui precedenti penali avviene mediante acquisizione dall'interessato del casellario giudiziario oppure con il rilascio da parte del medesimo di una dichiarazione sostitutiva di certificazione resa nei termini e alle condizioni dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 2000.

#### **ARTICOLO 7 – “ESITO DELLA SELEZIONE”**

La data e la sede dello svolgimento del colloquio per i candidati ammessi saranno pubblicati sul sito web della Società e/o comunicati attraverso convocazione scritta. La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi.

#### **ARTICOLO 8 - “GRADUATORIA”**

Concluse le attività, il Direttore Generale redige la graduatoria di merito con l'indicazione dei punteggi conseguiti dai candidati. Il punteggio complessivo è dato dalla somma dei punteggi riportati nella valutazione dei titoli posseduti e nel colloquio.

La graduatoria finale viene definita dal Direttore Generale in base alla graduatoria di merito e agli eventuali titoli di precedenza o preferenza stabiliti da eventuali disposizioni di legge vincolanti o da eventuali prescrizioni specifiche previste nell'avviso di ricerca.

La graduatoria della selezione sarà pubblicata sul sito Web dalla Società.

La graduatoria stilata al termine della selezione non costituisce un impegno all'assunzione da parte di della Società.



### **ARTICOLO 9 – “ASSUNZIONE”**

I candidati prescelti saranno assunti con contratto individuale di lavoro subordinato con il trattamento economico normativo previsto dall'avviso di ricerca.

La Società, qualora intenda procedere all'assunzione sulla base della graduatoria stilata, si riserva il diritto di stipulare il contratto di lavoro entro 36 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria.

Il personale, dovrà svolgere il periodo di prova secondo le modalità previste dai CCNL richiamati.

### **ARTICOLO 10 – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

Nella comunicazione dell'esito della selezione saranno comunicati i documenti ovvero le dichiarazioni redatte ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, che dovranno essere presentati entro il termine di sessanta giorni dalla data di ricevimento delle comunicazione stessa.

### **ARTICOLO 11 – “TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI”**

Ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, e successive modificazioni ed integrazioni, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dalla Società è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività selettive ed avverrà presso gli uffici della Società con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 13 della citata legge n. 675/ 1996 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste all'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni.

L'Amministratore Unico

Aldo Cattaneo